

12 ОФИЦИАЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Раздел 4: ТА 101 – Вводный Курс Трансактного Анализа

12.4.1 Форма Свидетельства о Прохождении 101-го Курса Трансактного Анализа

12.4.2 Форма Подтверждения Статуса Инструктора

Раздел 6: Образовательные Контракты

12.6.1 Образовательный Контракт Сертифицированного Трансактного Аналитика

12.6.2 Образовательный Контракт Обучающего и \ или Супервизирующего Трансактного Аналитика

12.6.3 Замена Главного Супервизора

12.6.4 Контрольную таблицу документов, необходимых для предоставления Исклучения

12.6.5 Контрольную таблицу документов, необходимых для предоставления Расширения

Раздел 7: Обзор правил проведения экзамена и временного распорядка

12.7.1 Форма Главного Супервизора о Допуске Кандидата к Письменному Экзамену

12.7.2 Форма Подачи Письменного Экзамена Кандидатом

12.7.3 Форма Главного Супервизора о Допуске Кандидата к Устному Экзамену

12.7.4 Заявление о Намерении Кандидата Участвовать в Устном Экзамене

12.7.5 Свидетельство о Получении Документов

12.7.6 Форма Заявления на Участие в Устном Экзамене

12.7.7 Свидетельство об Осуществлении Регистрации

12.7.8 Письмо к Экзаменатору Письменного Экзамена на Получение Статуса СТА

12.7.9 Оценочная Таблица Письменного Экзамена

12.7.10 Письмо, Прилагаемое к Аттестации Письменного Экзамена на Получение Статуса СТА

12.7.11 Аттестационная Форма Экзамена по ТА Консультированию

12.7.12 Аттестационная Форма Экзамена по ТА в Образовании

12.7.13 Аттестационная Форма Экзамена по Организационному ТА

12.7.14 Аттестационная Форма Экзамена по ТА Психотерапии

12.7.15 Форма Оценки Экзаменаторов

Раздел 8: Письменный Экзамен на получение статуса СТА

См.12.7

Раздел 9: Устный Экзамен на получение статуса СТА

12.9.1 Заявление на Апелляцию

Также см. 12.7

Раздел 10: TEW

12.10.1 Рекомендательное Письмо для TEW

12.10.2 Аттестационная Форма Комитета TEW

Раздел 11: Экзамены на получение статуса TSTA

12.11.1 Список тем 101 курса для Экзамена по Преподаванию

12.11.2 Форма Краткого Годового Отчета PTSTA

12.11.3 Форма Краткого Годового Отчета Главного Супервизора PTSTA

12.11.4 Форма Заявления на Участие в Экзамене

12.11.5 Сертификационная Форма Главного Супервизора

12.11.6 Аттестационная Форма Комиссии по Экзаменационному Блоку Теории, Организации и Этики

12.11.7 Аттестационная Форма Комиссии по Экзаменационному Блоку Преподавания

12.11.8 Аттестационная Форма Комиссии по Экзаменационному Блоку Супервизии

ФОРМА СВИДЕТЕЛЬСТВА О ПРОХОЖДЕНИИ 101-ГО КУРСА ТРАНСАКТНОГО АНАЛИЗА

Данное свидетельство подтверждает, что

(имя печатными буквами)

прослушал официальный 101 курс ТА, который я преподавал

(дата)

или

успешно сдал официальный письменный экзамен по 101 курсу ТА, набрав 65 (и более) баллов

(дата)

ДАТА _____

ПОДПИСЬ _____

ИМЯ *(печатными буквами)* _____

Квалификация Инструктора ТА 101 _____

Данное Свидетельство выдается от имени Сертификационной Комиссии (Commission of Certification) Европейской Ассоциации Трансактного Анализа

Данное Свидетельство было зарегистрировано Национальной Ассоциацией:

Подпись Национальной Ассоциации.....Дата.....

ЕАТА ЕВРОПЕЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ТРАНСАКТНОГО АНАЛИЗА
Marianne Rauter, Silvanerweg 8, 78464 Konstanz, Germany

Новый Инструктор 101 курсов – Пожалуйста, аккуратно заполните печатными буквами

Имя полностью _____
Адрес _____
Индекс, Город _____
Страна _____

ФОРМА ПОДТВЕРЖДЕНИЯ СТАТУСА ИНСТРУКТОРА

Заполняется Супервизором:

Здесь я подтверждаю, что вышеназванный Сертифицированный Трансактный Аналитик обладает необходимой квалификацией для работы в качестве Инструктора 101 курса. Я проводил (-а) супервизию преподавания данного СТА на 101 курсе от
(дата) _____ в (место) _____

и считаю качество и теоретическую точность преподавания на 101 курсе достаточными для того, чтобы СТА мог работать Инструктором 101 курса.

ПОДПИСЬ _____

ИМЯ (печатными буквами) _____

ДАТА _____

КВАЛИФИКАЦИЯ: TSTA TTA STA (вычеркните необходимое)

Пожалуйста, отошлите 2 копии данной формы в ЕАТА (по адресу, указанному вверху страницы) для заверения. Исполнительный Секретарь ЕАТА официально регистрирует копии и проставит печати, и затем вернет одну копию, заверенную печатью, новому Инструктору 101 курса – процедура может занять от 4 до 6 недель, пожалуйста, проявите терпение.

ЕАТА заверяет данную форму

(дата)

Печать и Подпись

ЕАТА ЕВРОПЕЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ТРАНСАКТНОГО АНАЛИЗА

12.6.1

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОНТРАКТ СЕРТИФИЦИРОВАННОГО ТРАНСАКТНОГО АНАЛИТИКА

А. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Необходимо заполнить все разделы контракта. Контракт заполняется на английском языке (или прилагается перевод) на компьютере или от руки разборчивым почерком. **Граждане Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии и граждане Швейцарии должны ознакомиться с Приложением 2 Национального Раздела данного Руководства, либо обратиться в Национальную Ассоциацию за разъяснением процедуры оформления контракта в их регионе.** Затем 3 копии контракта и фотокопия Вашего банковского перевода (ЧЕКИ И БАНКОВСКИЕ СЧЕТА НЕ ПРИНИМАЮТСЯ) высылаются по адресу: Marianne Rauter, Исполнительный Секретарь ЕАТА, Silvanerweg 8, 78464 Konstanz, Germany (НЕ ЗАКАЗНОЙ ПОЧТОЙ). Незаполненные контракты возвращаются тренируемым. Заполненные контракты заверяются по получению свидетельства об уплате вноса. **Если оплата производится в Евро:** необходимо перевести 34 Евро на следующий счет: Bank Code (банковский код) WCH ZH 12B, Account Number (номер счета) 0279-C2-632 960.5, UBS, rue du Rhone 8, Case postale 2600, CH-1211 Geneve 2, Switzerland. **Если оплата производится в швейцарских франках:** необходимо перевести 50 швейцарских франков на следующий счет: Bank Code (банковский код) WCH ZH 12B, Account Number (номер счета) C2-632 960.1, UBS, rue du Rhone 8, Case postale 2600, CH-1211 Geneve 2, Switzerland. Контракт вступает в силу только после того, как кандидат получает копию контракта, заверенную Комитетом ЕАТА по Профессиональному Образованию и Стандартам (процедура оформления занимает от 5 до 7 недель).

В. СОГЛАШЕНИЕ СО СТОРОНЫ ТРЕНИРУЕМОГО

1. Я являюсь членом ЕАТА и обязуюсь ежегодно обновлять свой членский статус в течение срока действия данного контракта.
2. Я изучил и обязуюсь уважать Этический Кодекс ЕАТА и следовать требованиям Руководства ЕАТА по профессиональной практике.
3. Я прочитал и понял Руководство ЕАТА по образованию и сертификации и требования данного Руководства к образованию на получение статуса Сертифицированного Трансактного Аналитика.
4. Я планирую принять участие в экзамене и пройти сертификацию в качестве трансактного аналитика в следующей области специализации (отметьте одну из специализаций галочкой):
Консультирование ___ Образование ___ Организации ___ Психотерапия ___
5. Я заключил(-а) соглашение с нижеподписавшимся супервизором, который будет предоставлять супервизию и руководить моей подготовкой в соответствии с требованиями ЕАТА.
6. Я понимаю, что данный контракт действителен в течение 5 лет с момента заверения в ЕАТА.
7. В случае, если моя область специализации не соответствует области специализации моего супервизора, я прилагаю к этому контракту требуемые Свидетельства об Исключении и Расширении.

Тренируемый принимает данные условия (дата) _____ Подпись _____

(Пожалуйста, аккуратно заполните печатными буквами)

Фамилия Имя _____

Адрес _____ Национальная Ассоциация _____

Почтовый Индекс, Город _____ Страна _____

C. СОГЛАШЕНИЕ СО СТОРОНЫ ГЛАВНОГО СУПЕРВИЗОРА

1. Я (отметьте необходимое):

Обучающий и Супервизирующий Трансактный Аналитик (TSTA) _____ Временный TSTA (PTSTA) _____ в следующих областях специализации (отметьте одну из специализаций галочкой):

Консультирование _____ Образование _____ Организации _____ Психотерапия _____

2. Я являюсь членом EATA и согласен осуществлять тренинговую подготовку вышеозначенного тренируемого в соответствии с требованиями и стандартами EATA. Я прочитал и понял Руководство EATA по образованию и сертификации и требования данного Руководства к образованию на получение статуса Сертифицированного Трансактного Аналитика.
3. Я принимаю свою ответственность за своевременное получение сведений о любых изменениях, касающихся стандартов или процедур, связанных с образованием и сертификации кандидатов на получение статуса СТА.
4. В случае, если моя область специализации не соответствует области специализации тренируемого, я прилагаю к этому контракту требуемые Свидетельства об Исключении и Расширении.

Главный Супервизор принимает данные условия (дата) _____ Подпись _____

(Пожалуйста, аккуратно заполните печатными буквами)

Фамилия Имя _____

Адрес _____ Национальная Ассоциация _____

Почтовый Индекс, Город _____ Страна _____

D. СОГЛАШЕНИЕ СО СТОРОНЫ СУПЕРВИЗОРА TSTA

1. Я – Обучающий и Супервизирующий Трансактный Аналитик (TSTA) в следующей области специализации (отметьте одну из специализаций галочкой):

Консультирование _____ Образование _____ Организации _____ Психотерапия _____

2. Я являюсь членом EATA и как Главный Супервизор вышеозначенного PT / STA Супервизора я осведомлен о данном образовательном контракте и согласен оказывать помощь тренируемому, если ему \ ей понадобится найти нового Главного Супервизора.

Главный Супервизор TSTA принимает данные условия (дата) _____ Подпись _____

Имя (заполните печатными буквами) _____ Национальная Ассоциация _____

E. ПЛАНЫ И СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАНИЯ

Опишите свои планы на образование

Оцените полную стоимость образования

Б. УСЛУГИ ЕАТА И ЗАВЕРКА КОНТРАКТА

1. ЕАТА вносит кандидата в список членов, получающих ТА образование, и информирует об этом ИТАА.
2. ЕАТА уведомляет тренируемого о всех изменениях, связанных со статусом главного Супервизора
3. ЕАТА уведомляет региональную трансактноаналитическую ассоциацию тренируемого о всех изменениях, связанных со статусом данного контракта.

ЕАТА заверяет данную форму

(дата)

Печать и Подпись

ЕАТА ЕВРОПЕЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ТРАНСАКТНОГО АНАЛИЗА

12.6.2

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОНТРАКТ ОБУЧАЮЩЕГО И \ ИЛИ СУПЕРВИЗИРУЮЩЕГО ТРАНСАКТНОГО АНАЛИТИКА

А. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Необходимо заполнить все разделы контракта. Контракт заполняется на английском языке (или прилагается перевод) на компьютере или от руки разборчивым почерком. **Граждане Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии и граждане Швейцарии должны ознакомиться с Приложением 2 Национального Раздела данного Руководства, либо обратиться в Национальную Ассоциацию за разъяснением процедуры оформления контракта в их регионе.** Затем 3 копии контракта и фотокопия Вашего банковского перевода (ЧЕКИ И БАНКОВСКИЕ СЧЕТА НЕ ПРИНИМАЮТСЯ) высылаются по адресу: Marianne Rauter, Исполнительный Секретарь ЕАТА, Silvanerweg 8, 78464 Konstanz, Germany (НЕ ЗАКАЗНОЙ ПОЧТОЙ). Незаполненные контракты возвращаются тренируемым. Заполненные контракты заверяются по получению свидетельства об уплате взноса. **Если оплата производится в Евро:** необходимо перевести 34 Евро на следующий счет: Bank Code (банковский код) WCH ZH 12B, Account Number (номер счета) 0279-C2-632 960.5, UBS, rue du Rhone 8, Case postale 2600, CH-1211 Geneve 2, Switzerland. **Если оплата производится в швейцарских франках:** необходимо перевести 50 швейцарских франков на следующий счет: Bank Code (банковский код) WCH ZH 12B, Account Number (номер счета) C2-632 960.1, UBS, rue du Rhone 8, Case postale 2600, CH-1211 Geneve 2, Switzerland. Контракт вступает в силу только после того, как кандидат получает копию контракта, заверенную Комитетом ЕАТА по Профессиональному Образованию и Стандартам (процедура оформления занимает от 4 до 5 недель).

В. СОГЛАШЕНИЕ СО СТОРОНЫ ТРЕНИРУЕМОГО

1. Я являюсь членом ЕАТА и обязуюсь ежегодно обновлять свой членский статус в течение срока действия данного контракта.

2. Я являюсь Сертифицированным Трансактным Аналитиком в следующей (их) области (ях) применения (отметьте необходимое):

Консультирование ___ Образование ___ Организации ___ Психотерапия ___

Я понимаю, что имею право на заключение образовательного контракта только в той области специализации, в которой мой сертификационный статус СТА был подтвержден Сертификационной Комиссией ЕАТА (СОС).

3. Я посетил (-а) Семинар по получению допуска к заключению образовательного контракта на получение статуса Т \СТА (дата) _____ в (место проведения) _____ и был допущен оргкомитетом ТЕW к заключению образовательного контракта на получение статуса Т \СТА. К данному контракту я прилагаю копию Рекомендательной Формы Оргкомитета ТЕW, заполненную и заверенную подписью моего Главного Супервизора в соответствии с требованиями.

4. Я изучил и обязуюсь уважать Этический Кодекс ЕАТА и следовать требованиям Руководства ЕАТА по профессиональной практике в своей практической и образовательной деятельности

5. В течение 3 лет с момента вступления контракта в силу я обязуюсь провести 101 курс ТА под супервизией Обучающего или Обучающего и Супервизирующего Трансактного Аналитика и сдать заполненную Форму Подтверждения Статуса Инструктора в офис ЕАТА.

6. Я обязуюсь вести запись образовательных и супервизионных услуг, которые я буду предоставлять другим и получать сам. Данные записи лягут в основу документации. Также их наличие является обязательным требованием для получения допуска к участию в экзаменах СОС или ВОС на получение статуса Т \СТА.

7. Я заключил(-а) соглашение с нижеподписавшимся Главным Супервизором, который предоставит мне первую супервизию в соответствии с требованиями ЕАТА.

8. При изменении Главного Супервизора я сообщу об этом ЕАТА и своей национальной ассоциации, подав соответствующие Формы.

9. Я обязуюсь активно осуществлять образовательную деятельность в области ТА. в ином случае я расторгну данный контракт, уведомив ЕАТА.

10. Я планирую принять участие в экзамене и пройти сертификацию в качестве (отметьте галочкой):

Обучающего Трансактного Аналитика ___ Супервизирующего Трансактного Аналитика ___

Обучающего и Супервизирующего Трансактного Аналитика ___

в следующей области специализации (отметьте одну из специализаций галочкой):

Консультирование ___ Образование ___ Организации ___ Психотерапия ___

11. Я прочитал и понял требования СОС по допуску к экзаменам на получение статуса Т \СТА.

12. Я понимаю, что данный контракт действителен в течение 7 лет с момента заверки в ЕАТА. Если по истечению данного срока мое обучение не завершается, я имею право один раз продлить свой контракт, заключив второй контракт Т \СТА. Последующее продление контракта не представляется возможным.

13. Я готов выступать в роли экзаменатора на экзаменах на получение статуса СТА в течение срока действия данного контракта минимум трижды, и готов регулярно выступать в качестве экзаменатора на Т \СТА экзаменах после получения сертификационного статуса Т \СТА.

Тренируемый принимает данные условия (дата) _____ Подпись _____

(Пожалуйста, аккуратно заполните печатными буквами)

Фамилия Имя _____

Адрес _____ Национальная Ассоциация _____

Почтовый Индекс, Город _____ Страна _____

С. СОГЛАШЕНИЕ СО СТОРОНЫ ГЛАВНОГО СУПЕРВИЗОРА

1. Я являюсь Обучающим и Супервизирующим Трансактным Аналитиком (ТСТА) в следующих областях специализации (отметьте необходимое):

Консультирование ___ Образование ___ Организации ___ Психотерапия ___

2. Я являюсь членом ЕАТА.

3. Я готов предоставить вышеозначенному кандидату на получение статуса Т \СТА услуги Главного Супервизора.

4. В случае, если моя область специализации не соответствует области специализации тренируемого, я прилагаю к этому контракту требуемые Свидетельства об Исключении и Расширении.

5. Я понимаю и подтверждаю согласие с требованиями, стандартами и процедурами, касающимися тренинга и супервизии кандидатов на получение статуса Т \СТА. Я подтверждаю согласие осуществлять тренинг данного кандидата в соответствии с требованиями СОС, изложенными в Руководстве ЕАТА по образованию и сертификации.

6. Я понимаю, что несу ответственность за своевременное получение сведений о требованиях, стандартах и процедурах и других вопросах, связанных с образованием и сертификации кандидатов на получение статуса Т \СТА.

7. Я обязуюсь сообщать ЕАТА о любых изменениях в статусе, контракте, образовательной программе и исключительных обстоятельствах.

8. Я готов выступать в роли экзаменатора на экзаменах на получение статуса Т \СТА, если возникает потребность в экзаменаторах, и я готов трижды выступить в роли экзаменатора в течение 5 лет с момента заверки данного контракта в ЕАТА.

Главный Супервизор принимает данные условия (дата) _____ Подпись _____

(Пожалуйста, аккуратно заполните печатными буквами)

Фамилия Имя _____

Адрес _____ Национальная Ассоциация _____

Почтовый Индекс, Город _____ Страна _____

D. УСЛУГИ EATA И ЗАВЕРКА КОНТРАКТА

1. EATA вносит кандидата в список членов, получающих ТА образование, информирует об этом ITAA и представляет данный список широкой публике и другим членам ассоциации.
2. EATA уведомляет тренируемого о всех изменениях, связанных с членским статусом Главного Супервизора, если последний является членом EATA.
3. EATA сообщает тренируемому информацию, касающуюся официальных материалов и требований, связанных с осуществлением тренинга.
4. EATA уведомляет региональную трансактноаналитическую ассоциацию тренируемого о всех изменениях, связанных со статусом данного контракта.
5. EATA подтвердит членский статус кандидата в категории Обучающего и \или Супервизирующего Трансактного Аналитика после экзамена и сертификации СОС и ВОС, подтверждающих компетентность кандидата, и оплаты всех взносов.

EATA заверяет данную форму

(дата)

Печать и Подпись

ЕАТА ЕВРОПЕЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ТРАНСАКТНОГО АНАЛИЗА

12.6.3

ЗАМЕНА ГЛАВНОГО СУПЕРВИЗОРА

Пожалуйста, заполните и вышлите **4 КОПИИ** данной формы и **1 копию Вашего первоначального контракта** Исполнительному Секретарю ЕАТА (адрес см. в Приложении 1), или в офис своей Национальной Ассоциации, если это оговорено в Национальном Разделе данного Руководства (Приложение 2). ЕАТА регистрирует изменения и вышлет по одной копии, заверенной ЕАТА, каждой стороне и национальной ассоциации. Процедура длится около 1 месяца.

Мы, тренируемый, прежний Главный Супервизор и новый Главный Супервизор, сообщаем Комитету ЕАТА по Профессиональному Образованию и Стандартам об изменении Главного Супервизора. Мы прилагаем копии первого контракта и, в случае необходимости, документы по Расширению и Исключению. Данная форма была заверена нашими подписями.

Пожалуйста, аккуратно заполните печатными буквами: По этим данным документы будут отсылаться после рассмотрения

ТРЕНИРУЕМЫЙ: ИМЯ ПОЛНОСТЬЮ _____
АДРЕС _____
ИНДЕКС, ГОРОД _____
СТРАНА _____
Подпись Тренируемого _____

ПЕРВЫЙ ГЛАВНЫЙ СУПЕРВИЗОР:
ИМЯ ПОЛНОСТЬЮ _____
АДРЕС _____
ИНДЕКС, ГОРОД _____
СТРАНА _____
Подпись Первого Главного Супервизора _____

НОВЫЙ ГЛАВНЫЙ СУПЕРВИЗОР:
ИМЯ ПОЛНОСТЬЮ _____
АДРЕС _____
ИНДЕКС, ГОРОД _____
СТРАНА _____

Пожалуйста, отметьте подходящее Вам утверждение

___ Я являюсь TSTA или PTSTA в одной с кандидатом области применения ТА

___ Я являюсь TSTA или PTSTA в области применения ТА, отличной от области применения ТА кандидатом Ия прилагаю свои документы по Расширению или Исключению.

Подпись Нового Главного Супервизора _____ ДАТА _____

Подпись Главного Супервизора TSTA (если Новый Главный Супервизор – PTSTA)
_____ ДАТА _____

EATA: Данная замена Главного Супервизора была заверена PTSC

EATA (печать):

EATA ЕВРОПЕЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ТРАНСАКТНОГО АНАЛИЗА
12.6.4
КОНТРОЛЬНАЯ ТАБЛИЦА ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ИСКЛЮЧЕНИЯ

Пожалуйста, заполните эту форму и подайте ее вместе с требуемой документацией по следующему адресу:

Marco Mazzetti
Centro di Psicologia e AT
Via Archimede 127
20129 Milano, Italia

Пожалуйста, аккуратно заполните печатными буквами

Имя Кандидата _____

Адрес Кандидата

Телефон: Домашний _____ Рабочий _____

Email: _____

Я прилагаю следующие документы:

- Заявление тренируемого
- Заявление Главного Супервизора
- Подтверждение TSTA (или в случае необходимости) в новой области специализации
- Согласие Второго Спонсора
- План Тренинга

ЕАТА ЕВРОПЕЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ТРАНСАКТНОГО АНАЛИЗА

12.6.5

КОНТРОЛЬНАЯ ТАБЛИЦА ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ РАСШИРЕНИЯ

Пожалуйста, заполните эту форму и подайте ее вместе с требуемой документацией по следующему адресу:

Marco Mazzetti
Centro di Psicologia e AT
Via Archimede 127
20129 Milano, Italia

Пожалуйста, аккуратно заполните печатными буквами

Имя Кандидата _____

Адрес Кандидата

Телефон: Домашний _____ Рабочий _____

Email: _____

Я прилагаю следующие документы:

- Заявление на получение Расширения
- Письменную работу, включая Профессиональный Автопортрет и Описание Профессионального Опыта, полученного в ходе работы в качестве тренера и \или супервизора в расширяемой области специализации
- Рекомендательное письмо TSTA (или в случае необходимости), сертифицированного в расширяемой области специализации
- Фотокопию моего Сертификата TSTA или Контракта TSTA
- Либо** фотокопии сертификатов 2 тренируемых, успешно сдавших экзамен на получение статуса СТА, супервизором которых я являлся, **либо** копию Сертификата Устного Экзамена в новой области специализации
- Фотокопию Свидетельства об уплате Регистрационного Взноса

ЕАТА ЕВРОПЕЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ТРАНСАКТНОГО АНАЛИЗА

12.7.1

ФОРМА ГЛАВНОГО СУПЕРВИЗОРА О ДОПУСКЕ КАНДИДАТА К ПИСЬ- МЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

Пожалуйста, попросите Вашего Главного Супервизора заполнить данную форму и
подайте ее

*[впишите имя и адрес Коорди-
натора Языковой группы]*

Пожалуйста, аккуратно заполните печатными буквами:

Имя Кандидата _____

Имя Главного Супервизора _____

Адрес Главного Супервизора

Телефон _____

Область применения *(отметьте галочкой)*

Консультирование ___ Образование ___ Организации ___ Психотерапия ___

Будучи Главным Супервизором кандидата, я супервизировал (а) и прочитал (а)
текст письменного экзамена на получение статуса СТА данного Кандидата.

Я подтверждаю, что изложенное исследование дает правдивое представление о
практической деятельности моего кандидата и я считаю, что данная работа соответ-
ствует критериям для успешного прохождения экзамена.

Подпись Главного Супервизора: _____ Дата:

Пожалуйста, ниже перечислите имена других людей, которые читали или суперви-
зировали текст письменного экзамена этого кандидата и поэтому не могут высту-
пать в роли экзаменаторов данного экзамена.

ЕАТА ЕВРОПЕЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ТРАНСАКТНОГО АНАЛИЗА

12.7.2

ФОРМА ПОДАЧИ ПИСЬМЕННОГО ЭКЗАМЕНА КАНДИДАТОМ

Пожалуйста, заполните данную форму и подайте ее

[впишите имя и адрес Координатора Языковой группы]

Пожалуйста, аккуратно заполните печатными буквами:

Имя Кандидата _____

Адрес Кандидата _____

Телефон: Домашний _____ Рабочий _____

E-mail: _____

Пожалуйста, укажите информацию о том, где Вы намерены сдавать Устный Экзамен на получение статуса СТА:

Место _____ Дата _____

Область применения *(отметьте галочкой)*

Консультирование ___ Образование ___ Организации ___ Психотерапия ___

Пожалуйста, вышлите данную форму вместе с Формой Главного Супервизора о Допуске Кандидата к Участию в Письменном Экзамене (12.7.1), необходимой суммой экзаменационного взноса и текстом Письменного Экзамена Координатору Языковой Группы.

ЕАТА ЕВРОПЕЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ТРАНСАКТНОГО АНАЛИЗА

12.7.3

ФОРМА ГЛАВНОГО СУПЕРВИЗОРА О ДОПУСКЕ КАНДИДАТА К УЧАСТИЮ В УСТНОМ ЭКЗАМЕНЕ

Пожалуйста, попросите Вашего Главного Супервизора заполнить данную форму и подайте ее

[впишите имя и адрес Координатора Языковой группы]

До 1 апреля текущего года, если экзамен проходит в июле; до 1 августа - если экзамен проходит в ноябре; до 1 декабря - если экзамен проходит в марте.

Кандидатов просьба обратить внимание: сохраните заполненную копию в своих документах.

Пожалуйста, аккуратно заполните печатными буквами:

Имя Кандидата _____

Имя Главного Супервизора _____

Адрес Главного Супервизора _____

_____ Телефон _____

Область применения (отметьте галочкой):

Консультирование ___ Образование ___ Организации ___ Психотерапия ___

Как Главный Супервизор (отметьте одно из утверждений):

___ Я предоставлял тренинг и супервизии в течение всего срока действия контракта

___ Я принял обязанности Главного Супервизора (дата) _____ после перевода кандидата от прежнего Главного Супервизора (имя): _____.

Этот перевод был заверен ИТАА \ ЕАТА (дата) _____

Данный кандидат получил:

_____ часов углубленного трансактноаналитического тренинга

_____ часов трансактноаналитической супервизии

_____ часов супервизии со мной

_____ часов практического применения ТА (практика Кандидата)

Основываясь на своих наблюдениях и оценке, я полагаю, что данный кандидат компетентно применяет ТА на практике в избранной области специализации. Я без

сомнения рекомендовал бы клиентам обратиться к кандидату, так как считаю его \ее этичным и ответственным профессионалом.

Более личная и подробная оценка представлена в отдельном рекомендательном письме вместе с моими личными замечаниями к письменному экзамену кандидата. (Просьба Главного Супервизора обратить внимание, что крайний срок подачи данного письма и Ваших комментариев к письменному экзамену – 1 мая текущего года, если устный экзамен проходит в июле; 1 августа - если экзамен проходит в ноябре; 1 января - если экзамен проходит в марте).

Подпись: _____

Дата: _____

ЕАТА ЕВРОПЕЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ТРАНСАКТНОГО АНАЛИЗА

12.7.4

ЗАЯВЛЕНИЕ О НАМЕРЕНИИ КАНДИДАТА ПРИНЯТЬ УЧАСТИЕ В УСТНОМ ЭКЗАМЕНЕ

Заполните данную форму и подайте ее Координатору Языковой Группы

[впишите имя и адрес Координатора Языковой группы]

До 1 апреля текущего года, если экзамен проходит в июле; до 1 августа - если экзамен проходит в ноябре; до 1 декабря - если экзамен проходит в марте.

NB: сохраните заполненную копию в своих документах.

Пожалуйста, аккуратно заполните печатными буквами:

Имя _____

Адрес

Телефон: _____

Я выполнил требования СОС по участию в Устном Экзамене и Я заявляю о своем намерении принять участие в Устном Экзамене в

Место _____ Дата _____

Специализация (*отметьте галочкой*)

Консультирование ___ Образование ___ Организации ___ Психотерапия ___

Имя и адрес Вашего Главного Супервизора

_____ Телефон _____

Мой образовательный контракт был заверен ИТАА \ ЕАТА (дата):

(Если Вы получали исключение, вносили изменения в контракт или меняли Главного Супервизора, и т.п., пожалуйста, укажите подробности данных изменений на отдельном бланке)

Мой письменный экзамен был одобрен (дата) _____

(Не откладывайте подачу данной формы, если Вы не получили аттестацию письменного экзамена. Координатор Экзамена заполнит пропуски за Вас в случае необходимости)

В документы, которые я подам непосредственно на Устном Экзамене, я включу описание всего тренинга и супервизий (трансактноаналитических и других), которые я получил в своей области специализации (часы, даты, тренеры / супервизоры, предмет). Я также представляю профессиональное резюме с детальным описанием часов и формата практической работы с ТА в своей области специализации (групповая, индивидуальная, совместное ведение группы).

Подпись: _____

Дата: _____

ЕАТА ЕВРОПЕЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ТРАНСАКТНОГО АНАЛИЗА

12.7.5

СВИДЕТЕЛЬСТВО О ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ УСТНОГО ЭКЗАМЕНА НА ПОЛУЧЕНИЕ СТАТУСА СТА

[Координатор Языковой группы вписывает имя и адрес]

Кому:

Дата:

Уважаемый Коллега!

Я получил Ваши:

- Письменный Экзамен на получение статуса СТА
- Копию свидетельства об оплате (в некоторых странах оплата производится непосредственно координатору языковой группы, сверьтесь с национальными требованиями)
- Форму Главного Супервизора по Допуску Кандидата к участию в Письменном Экзамене на получение статуса СТА
- Заявление о Намерении Принять Участие в Устном Экзамене на получение статуса СТА
- Форму Главного Супервизора по Допуску Кандидата к участию в Устном Экзамене на получение статуса СТА
- Личное Рекомендательное Письмо Главного Супервизора
- Форму Заявления на Участие в Устном Экзамене на получение статуса СТА

В данный момент производится оценка Вашего Письменного Экзамена. Ожидается, что Вы получите результаты оценки примерно через 6 – 8 недель. Ваша работа полностью анонимна; хотя в свою очередь Экзаменатор заверит Аттестацию экзамена своей подписью, так что Вам будет известно его \ее имя.

К данной форме я прилагаю:

- Квитанцию
- Список требований по участию в устном экзамене
- Заявление о Намерении Принять Участие в Устном Экзамене на получение статуса СТА
- Форму Заявления на Участие в Устном Экзамене на получение статуса СТА
- Форму Главного Супервизора по Допуску Кандидата к участию в Устном Экзамене на получение статуса СТА
- Другое

Пожалуйста, сохраните у себя копии всех документов.

Пожалуйста, уточните у своего Главного Супервизора, как Вам необходимо поступить в случае изменений в требованиях.

Успеха Вам.

Искренне Ваш
Координатор Языковой Группы

ЕАТА ЕВРОПЕЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ТРАНСАКТНОГО АНАЛИЗА
12.7.6 -а

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ НА УЧАСТИЕ В УСТНОМ ЭКЗАМЕНЕ НА ПОЛУЧЕНИЕ СТАТУСА СТА

Подайте данную форму

[имя и адрес Координатора

Языковой Группы]

Не позже чем, за месяц до даты проведения устного экзамена (если Вы знаете, что успешно сдали Письменный Экзамен). Вышлите копию Координатору Экзамена и сохраните заполненную копию в своих документах.

Пожалуйста, аккуратно заполните:

Имя (печатными буквами) _____

Область Применения (*отметьте галочкой*)

Консультирование ____ Образование ____ Организации ____ Психотерапия ____

Я отказываюсь от следующих экзаменаторов , которые могли бы быть в экзаменационной комиссии на моем Устном Экзамене (см. Руководство по Отказу от Экзаменаторов)

Я могу сдавать экзамен на следующих языках

Мой родной язык: _____

Язык представляемых аудио и видеозаписей _____

Я владею пассивным знанием следующих языков: _____

Я осведомлен, что обязан предоставить перевод транскриптов аудио \ видеозаписей и экзаменационных документов (перевод на английский язык или рабочий язык экзаменационной встречи. Перевод текста Письменного Экзамена не требуется, в отличие от перевода Аттестации Письменного Экзамена): Да \ Нет

Я воспользуюсь услугами переводчика: Да \ Нет

(Если Да) Имя Переводчика: _____

Если один переводчик работает с несколькими кандидатами, пожалуйста, укажите имена других кандидатов, которые будут пользоваться услугами переводчика (максимум 3):

Пожалуйста, ознакомьтесь с правилами организации работы переводчика в Списке Инструкций для Кандидата. Данная ответственность лежит на Кандидате.

Подпись: _____

Дата: _____

Пожалуйста, напишите здесь свое имя и звание печатными буквами в том виде, как хотели бы видеть их на сертификате:

12.7.6 -6

ПРОЦЕДУРЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ УЧАСТИЯ В УСТНОМ ЭКЗАМЕНЕ НА ПОЛУЧЕНИЕ СТАТУСА СТА

1. Координатор Экзамена должен получить *Заявление о Намерении Кандидата Принять Участие в Устном Экзамене и Форму Главного Супервизора о Допуске Кандидата к Устному Экзамену* до 1 апреля текущего года, если экзамен проходит в июле; до 1 августа - если экзамен проходит в ноябре; до 1 декабря - если экзамен проходит в марте. *Обратите внимание: Заявление о Намерении Кандидата Принять Участие в Устном Экзамене* содержит основную информацию о намерении кандидата принять участие в экзамене в определенное время и месте, также описывается тип экзамена: в области организации, консультирования и т.д. Данная форма подтверждает согласие кандидата принять участие в устном экзамене.

Форма Главного Супервизора о Допуске Кандидата к Устному Экзамену – официальное подтверждение того, что кандидат получил необходимое количество часов тренинга \супервизии \практики, заверенное подписью Главного Супервизора.

2. *Личное Рекомендательное Письмо Главного Супервизора для Устного Экзамена на получение статуса СТА* подтверждает готовность кандидата к участию в Устном Экзамене и сертификации. Главный Супервизор оформляет данное письмо по собственному усмотрению и может включить замечания по письменному Экзамену. Координатор Экзамена должен получить *письмо* до 1 мая текущего года, если экзамен проходит в июле; до 1 сентября - если экзамен проходит в ноябре; до 1 января - если экзамен проходит в марте.

3. *Уведомление об Отказе от Участия в Устном Экзамене*. Если Кандидат намеревается отказаться от участия в Устном Экзамене, Координатор Экзамена должен получить письменное уведомление об этом до 1 мая текущего года, если экзамен проходит в июле; до 1 сентября - если экзамен проходит в ноябре; до 1 января - если экзамен проходит в марте.

Внимание: если кандидат отказывается от экзамена по какой-либо причине, кроме неудовлетворительной оценки по письменному экзамену, кандидат должен сообщить Экзаменационному Координатору об отказе, по крайней мере, за 2 месяца до даты проведения Устного Экзамена, иначе кандидат потеряет возможность перевода экзаменационного взноса на оплату другого экзамена. *Примечание:* на практике Вы можете сообщить Экзаменационному Координатору об отказе по телефону, чтобы уложиться в срок. Но после звонка Вы должны, не откладывая, выслать форму в письменном виде по почте.

4. Координатор Экзамена должен получить *Форму Заявления на Участие в Устном Экзамене* до 1 июня текущего года, если экзамен проходит в июле; до 1 октября - если экзамен проходит в ноябре; до 1 февраля - если экзамен проходит в марте. *Примечание: Форма Заявления на Участие в Устном Экзамене* содержит окончательные сведения по экзамену: имя и адрес кандидата, требуемый тип экзамена, имена членов комиссии, от которых кандидат отказался (по причине предубеждений, знакомства, предыдущего экзамена, недавней супервизии и т.д.), а также де-

тальная информация о языке экзамена и использовании перевода в случае необходимости. Также кандидаты должны написать на этой форме свое имя и звание в той форме, как они хотели бы видеть ее на своем сертификате (пожалуйста, заполняйте аккуратно печатными буквами). Данная форма используется при составлении окончательного списка кандидатов на участие в устном экзамене и, поэтому очень важно отправить ее вовремя и аккуратно заполнить.

5. Получив *Форму Заявления на Участие в Устном Экзамене* и проверив правильность заполнения служебной документации, Координатор Экзамена выдает кандидату *Свидетельство о Регистрации*. Кандидат обязан предоставить данное свидетельство на экзамен, где оно сдается Экзаменационному Супервизору.

См. отдельный список инструкций по «Процедурам на месте проведения Устного Экзамена»

ЕАТА ЕВРОПЕЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ТРАНСАКТНОГО АНАЛИЗА
12.7.7
**СВИДЕТЕЛЬСТВО О РЕГИСТРАЦИИ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ЭКЗАМЕНЕ НА
ПОЛУЧЕНИЕ СТАТУСА СТА**

От:

[имя и адрес Координатора Языковой Группы]

Имя Кандидата : _____

Адрес Кандидата: _____

_____ Телефон: _____

Имя Главного Супервизора: _____

Специализация: Консультирование __ Образованию __ Организации __ Психотерапия __

Место и Дата Проведения Экзамена _____

Данному кандидату был выслан список инструкций по регистрации для участия в Устном Экзамене на получение статуса СТА, включая уведомление о последствиях несвоевременного отказа от участия в экзамене. Он / Она подали следующие документы и информацию с соблюдением всех требований:

1. ___ Письменный Экзамен на получение статуса СТА, который был аттестован положительно
2. ___ Копию свидетельства об оплате взносов
3. ___ Форму Главного Супервизора по Допуску Кандидата к участию в Письменном Экзамене на получение статуса СТА
4. ___ Заявление о Намерении Принять Участие в Устном Экзамене на получение статуса СТА
5. ___ Форму Главного Супервизора по Допуску Кандидата к участию в Устном Экзамене на получение статуса СТА
6. ___ Личное Рекомендательное Письмо Главного Супервизора
7. ___ Форму Заявления на Участие в Устном Экзамене на получение статуса СТА
8. ___ Имена экзаменаторов, от которых отказывается кандидат (как правило, максимум 5)
9. ___ Собирается ли кандидат сдавать экзамен на рабочем языке экзаменационной встречи Да \ Нет
10. ___ Если НЕТ, кандидат подтверждает, что предоставит переводчика
11. В этом случае, имя переводчика _____
12. ___ Будет ли переводчик работать для других кандидатов, помимо кандидата Если ДА, то с кем _____

Я сохранил копии всех указанных документов, кандидат также получил указания сохранить копии всех вышеуказанных документов.

Подпись Координатора Языковой Группы: _____ Дата: _____

ПРОЦЕДУРЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ НЕПОСРЕДСТВЕННО НА МЕСТЕ ПРОВЕДЕНИЯ УСТНОГО ЭКЗАМЕНА

12.7.7 – 6

Кандидат обязан посетить Брифинговое собрание кандидатов, которое, как правило, проводится за день до проведения экзамена в месте его проведения. *Посещение собрания важно и обязательно.* На Брифинговое собрание кандидатов кандидат должен принести:

1. Одну копию Свидетельства о регистрации (The Completion of Registration Certificate)
2. Одну копию Письменного Экзамена (на оригинальном языке)

(Документы сдаются Экзаменационному Супервизору)

3. По четыре копии следующих документов
 - Аттестация Вашего Письменного Экзамена (если Вы получили «незачет» у одного экзаменатора и «зачет» у другого, Вы представляете обе Аттестации)
 - Личное рекомендательное письмо Вашего Главного Супервизора
 - Ваш CV (Curriculum Vitae)
 - Сводные списки часов тренинга \ супервизии и практики
 - Ваш образовательный контракт на получение статуса СТА
 - Документы, обосновывающие какие-либо исключения или изменения

Четыре подборки документов должны быть представлены в четырех отдельных папках, чтобы каждый из 4 членов экзаменационной комиссии мог легко с ними ознакомиться. Документы сдаются Экзаменационному Супервизору, который может запросить их во время собрания кандидатов, чтобы члены комиссии прочитали подборки *до* экзамена. *Исключается* перемещение документов из экзаменационного офиса непосредственно перед экзаменом.

4. Собственно на СТА-экзамен Вам необходимо предоставить:

(i) Три фрагмента записи Вашей работы (аудио- или видео). Каждый фрагмент должен длиться около 5 минут. Записи не подвергались монтажу и коррекции. Одна запись *должна* отражать работу с группой, парой или семьей; вторая *должна* отражать работу с индивидуальным клиентом. Одна из записей может демонстрировать работу с клиентом из Исследования Случая (но это не является требованием). Фрагменты должны быть готовы к воспроизведению.

(ii) Каждый раздел записи должен быть воспроизведен в транскрипте, копию которого Вы обязаны предоставить в четырех экземплярах. В случае необходимости Вы должны предоставить четыре копии транскрипта с переводом аудио- / видеозаписи. В таком случае страница транскрипта должна быть разделена на 2 части, в одной из которых отражено содержание на языке-оригинале, а во второй – соответствующий перевод. Таким образом, экзаменаторы получают возможность одновременно воспринимать оба текста. К транскриптам могут прилагаться дополнительные материалы, например, план расположения мест клиента и кандидата в офисе, описание воспроизводимой работы.

(iii) Оборудование для воспроизведения Вашей записи, а также батарейки или необходимые адаптеры для розетки к нему; провода, подходящие по параметрам для местной электросети.

(iv) Дополнительное записывающее устройство для записи экзамена

Перевод: Если члены экзаменационной комиссии на Экзамене, не говорят на вашем родном языке, Вы можете воспользоваться услугами переводчика. Вы можете положиться, что на всех экзаменах, проводимых EATA, будут экзаменаторы, говорящие по-английски. Если экзаменационная встреча организуется национальной или региональной организацией ТА, например, DGTA, Вы можете выяснить у Координатора языковой Группы, каковы «рабочие языки» данной экзаменационной встречи. *Примечание:* если документы, перечисленные в пункте 3, оформлены не на английском

языке, Вы обязаны предоставить перевод данных документов (4 копии) на английский (или «рабочий язык» встречи, если «рабочим языком» не является английский).

ЕАТА ЕВРОПЕЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ТРАНСАКТНОГО АНАЛИЗА

12.7.8

ПИСЬМО К ЭКЗАМЕНАТОРУ ПИСЬМЕННОГО ЭКЗАМЕНА НА ПОЛУЧЕНИЕ СТАТУСА СТА

От:

*[имя и адрес Координатора
Языковой Группы]*

Дата _____

Уважаемый

Спасибо за Ваше согласие провести оценку прилагаемой экзаменационной рукописи. Это часть экзамена на получение статуса СТА.

Кандидат намерен принять участие в Устном Экзамене в: _____

Ссылка на кандидата: _____

В соответствии с процедурами, ратифицированными PTSC в Июле 2000, по завершению процедуры оценки не могли бы Вы сообщить мне о своем решении прежде, чем Вы напишите отчет. Затем я дам необходимые указания по Вашей дальнейшей работе.

В оформленной аттестации должно быть ясно сформулировано, зачтена или не зачтена данная работа.

Мы просим Вас оформить аттестацию на бланке с указанием Ваших имени и фамилии и заверить его подписью. На бланке укажите ссылку на кандидата и вышлите 2 копии мне. Пожалуйста, не делайте никаких пометок в самой рукописи.

К этому письму прилагаются копии руководства и аттестационных шкал по оценке письменного экзамена. Они соответствуют указанным в действующем Руководстве ЕАТА по образованию и сертификации.

Пожалуйста, возвратите мне рукопись и аттестацию, заверенную Вашей подписью (2 копии) в рамках оговоренного времени, или по истечению месяца с момента, которым датировано письмо.

Пожалуйста, заполните и вышлите мне прилагаемое заявление, чтобы Вы смогли получить плату за работу.

Я высоко ценю, что Вы отдаете свое время и энергию, и благодарю Вас за быстрое возвращение рукописи.

Искренне Ваш
Координатор Языковой Группы

ЕАТА ЕВРОПЕЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ТРАНСАКТНОГО АНАЛИЗА

12.7.9

АТТЕСТАЦИОННАЯ ШКАЛА ПИСЬМЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Полная осведомленность о широком спектре аспектов	Осведомленность о многих аспектах	Осведомленность о некоторых аспектах	Осведомлен об очень небольшом количестве аспектов	Отсутствие осведомленности о каких-либо аспектах
Высокий уровень осознания важности аспектов	Осознание важности аспектов	Некоторое осознание важности аспектов	Низкий уровень осознания важности аспектов	Не осознает важности аспектов в большинстве важных областей
Все описываемое поведение доказывает высокую компетентность кандидата	Описываемое поведение свидетельствует о хорошей компетентности кандидата	Описываемое поведение свидетельствует о средней компетентности кандидата	Описываемое поведение свидетельствует о низкой компетентности кандидата	Описываемое поведение свидетельствует о некомпетентности кандидата
Принимает во внимание промежуточные перспективы* и сложность	Достаточно серьезно принимает во внимание промежуточные перспективы и сложность	Принимает во внимание некоторые промежуточные перспективы и сложность	Очень низкий уровень осознания промежуточных перспектив и сложности	Вообще не принимает во внимание промежуточные перспективы и сложность
Материал хорошо организован и логичен	Материал организован и логичен	Материал организован плохо и \ или недостаточно логичен	Очень низкий уровень организации материала и логичности	Материал не организован и не логичен
Ясная и значимая этическая позиция	Признаваемая и принимаемая этическая позиция	Этическая позиция признаваема и принимаема в некоторых аспектах	Неадекватная или спорная этическая позиция	Этическая позиция отсутствует или неприемлема

* metaperspective – промежуточные перспективы

ЕАТА ЕВРОПЕЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ТРАНСАКТНОГО АНАЛИЗА

12.7.10

ПИСЬМО, ПРИЛАГАЕМОЕ К АТТЕСТАЦИИ ПИСЬМЕННОГО ЭКЗАМЕНА НА ПОЛУЧЕНИЕ СТАТУСА СТА

От:

*[имя и адрес Координатора
Языковой Группы]*

Дата _____

Уважаемый Кандидат,

К данному письму прилагается аттестация (-ии) Вашего письменного экзамена.

Если Ваша работа была одобрена (оценка «зачтено»), продолжайте процедуру регистрации для участия в экзамене и придерживайтесь необходимых временных сроков.

Если Ваш экзамен оценивался двумя экзаменаторами, и работа не была одобрена ни одним из них, пожалуйста, выясните у своего Главного Супервизора, какие шаги Вам необходимо предпринять.

Искренне Ваш

Координатор Языковой Группы

ЕАТА ЕВРОПЕЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ТРАНСАКТНОГО АНАЛИЗА

12.7.11

АТТЕСТАЦИОННАЯ ФОРМА ЭКЗАМЕНА ПО ТА КОНСУЛЬТИРОВАНИЮ

КАНДИДАТ _____ ДАТА _____

Каждое из следующих описаний оценивается по пятибалльной шкале. Выберите рейтинговую оценку, которая, по вашему мнению, наиболее соответствует выступлению кандидата.

1. Профессиональная идентичность и этика

Способность описывать свою систему ценностей и убеждений и связывать их с философскими постулатами и этическими принципами ТА, включая личностную, социальную, этническую и культурную идентичность

5	3	1
Придерживается последовательной профессиональной системы взглядов как компетентный практикующий консультант. Четко следует этическим принципам. Осознает собственную социальную, этническую и культурную идентичность и подобную идентичность клиента, и их возможное влияние на процесс консультирования	Показывает владение профессиональной системой взглядов консультирования. Следует этическим принципам трансактового анализа. Частично осознает собственную социальную, этническую и культурную идентичность, и их возможное влияние на процесс консультирования	Показывает недостаточное владение профессиональной системой взглядов консультирования или отсутствие таковой. Ограниченное осознание этических принципов трансактового анализа и важности социальных, этнических и культурных факторов

2. Взаимоотношения

Способность устанавливать и поддерживать взаимоотношения на уровне «Я – ОК, Ты – ОК» в течение консультационного процесса, включая понимание психологического процесса между консультантом и клиентом. Предоставление защиты, разрешения и силы.

5	3	1
Высокий уровень компетентных и эффективных консультационных взаимоотношений. Понимание психологического процесса, предоставление необходимых защиты, разрешения и силы.	Очевидно эффективные консультационные взаимоотношения. Средний уровень понимания психологического процесса, средний уровень предоставления необходимых защиты, разрешения и силы.	Скудный «Я – ОК, Ты – ОК» контакт и очень низкий уровень понимания сложности консультационных взаимоотношений.

3. Теория

Умение концептуализировать и обсуждать консультирование в рамках различных теоретических концепций и моделей трансактового анализа

5	3	1
Демонстрирует понимание и применение широкого круга трансактоаналитических теорий, включая различные направления и подходы, а также современные разработки. Умеет отбирать необходимые концепции / модели в зависимости от контекста и обсуждать их целесообразность.	Знание нескольких главных подходов трансактоаналитической теории; в некотором роде умеет отбирать необходимые концепции / модели и целесообразно применять их	Ограниченный круг используемых концепций и подходов; очень низкий уровень осознанного целесообразного применения теории

4. Возможности

Применение теории на практике с их интеграцией. Умение создавать и обсуждать широкий круг возможностей для творчества в консультационной практике Трансактового Анализа и поддерживать

выбранную стратегию.

5	3	1
Гибкое, глубокое обсуждение творческих возможностей в консультационной практике, связанной с теорией, которая направлена на повышение эффективности решения проблем и личностное развитие	Обсуждение различных возможностей консультационной практики, связанной с решением проблем и личностным развитием	Низкий уровень осознания различных возможностей консультационной практики

5. Оценка

Точность в оценке консультационной ситуации, основанная на контексте, нуждах и целях клиента и системы клиента, юридических обязанностях и сильных сторонах и ограничениях транзактноаналитического консультирования

5	3	1
Реалистично и точно оценивает и описывает специфические ситуации консультирования. Осознает возможности и ограничения консультирования	Оценивает и описывает большинство специфических ситуаций консультирования реалистично и точно. Ограниченное осознание возможностей и ограничений консультирования	Не осознает главные проблемы. Плохо или вообще не осознает возможности и ограничения консультирования.

6. Контракты и управление процессом

Умение работать с консультационными контрактами в различных окружениях с индивидуальными клиентами и \ или группами, в связи с планированием и оценкой консультационного процесса

5	3	1
Составляет адекватный бизнес-консультационный контракт, имеющий прямую связь с эффективным планированием консультационного процесса и интервенций и оценкой консультационного процесса	Составляет соответствующий бизнес-консультационный контракт, но его связь с эффективным планированием консультационного процесса и интервенций и оценкой консультационного процесса недостаточна	Отсутствуют четкие цели или консультационный контракт. Интервенции указывают низкий уровень или отсутствие управления консультационным процессом.

7. Интервенции и эффективность

Кандидат проявляет творчество и эффективность в использовании своих интервенций в контексте взаимоотношений, контракта и этапа процесса консультирования.

5	3	1
Большинство интервенций достигают цели, для достижения которой задумывались и применялись. Консультант отслеживает результаты влияния своих интервенций, и необходимым образом реагирует на них.	Средний уровень эффективности интервенций. Консультант в определенной степени «подстраивается» * (attune – подстраиваться, настраиваться; attunement - подстройка) под реакции клиента	Интервенции оказывают негативное влияние или неэффективны. Консультант не подстраивается под реакции клиента.

8. Ресурсы

Фокусирование на ресурсах: сильные стороны и ресурсы клиента, осведомленность и использование ресурсов сообщества и других профессионалов

5	3	1
Умеет использовать и строить работу на сильных сторонах и существующих ресурсах клиента и системы клиента. Обладает рабочим знанием других ресурсов для поддержки клиента или направления клиента	В определенной степени осознает сильные стороны и существующие ресурсы клиента и системы клиента. Ограниченные рабочие знания других ресурсов для поддержки клиента или направления клиента к другому профессиона-	Неадекватное осознание сильных сторон и ресурсов клиента. Игнорирует другие необходимые ресурсы.

к другому профессионалу в случае необходимости. лу в случае необходимости.

9. Рефлексия

Умение осуществлять анализ своего процесса (рефлексию) в проведении консультационной работы

5	3	1
Высокий уровень осознания и понимания своего процесса и его вклада в консультационные интервенции.	Средний уровень осознания и понимания своего процесса и его вклада в консультационные интервенции.	Низкий уровень осознания и понимания своего процесса и его вклада в консультационные интервенции.

10. Общий рейтинг

Демонстрация базовых и специальных компетенций консультирования консультанта - транзактного аналитика

5	3	1
В применении транзактного анализа проявляет высокий уровень личностных, социальных, технических и специфических консультационных компетенций.	В применении транзактного анализа проявляет средний уровень базовых и специфических консультационных компетенций.	В применении транзактного анализа проявляет низкий уровень компетенции.

Баллы используются в качестве ориентира, а окончательным решением является суждение экзаменаторов. Однако кандидат автоматически не сдает экзамен, если: 1) Рейтинг кандидата по одной из шкал оценки не превышает 1 балла у всех членов Экзаменационной Комиссии. 2) Общий балл, набранный кандидатом, не превышает 25.

Кандидат сдает экзамен успешно, если за это проголосовало трое (и более) экзаменаторов. Кандидат не сдает экзамен, если за это проголосовали двое (и более) экзаменаторов. (Исключается вызов Фасилитатора процесса).

Фасилитатор Процесса – опытный экзаменатор, ответственный за помощь Экзаменационным Комиссиям в решении проблем, возникающих в течение экзаменационной процедуры. В любой момент в течение экзамена любой из присутствующих может попросить председателя комиссии вызвать фасилитатора процесса. Кандидат может попросить председателя комиссии вызвать фасилитатора процесса в любой момент до того, как экзаменаторы начнут процедуру индивидуального выставления оценок. Данный этап обязан объявить Председатель Комиссии, который спрашивает у членов Комиссии, готовы ли они приступить к процедуре голосования. После этого правом вызова Фасилитатора Процесса обладают только Председатель Комиссии или Член Экзаменационной Комиссии (через председателя комиссии).

Фасилитатор процесса заключает с комиссией ясный контракт и помогает комиссии прийти к определенному решению. Если решение (о сертификации или об отказе в сертификации) не достигается, вызывается экзаменационный супервизор. Экзаменационный супервизор может помочь комиссии принять решение или может отстранить данную комиссию и собрать новую для проведения повторного экзамена кандидата. Ни Фасилитатор процесса, ни экзаменатор не принимают участия в непосредственном экзамене и голосовании.

ИМЯ ЭКЗАМЕНАТОРА	СЕРТИФИЦИРОВАТЬ	ОТКЛОНИТЬ	ОБЩАЯ СУММА БАЛЛОВ _____
1. _____	()	()	
2. _____	()	()	
3. _____	()	()	ОБЩЕЕ СРЕДНЕЕ _____
4. _____	()	()	Общая сумма баллов разделенная на 4

ПОЖАЛУЙСТА, ВСЕ КОММЕНТАРИИ ИЗЛАГАЙТЕ НА ОТДЕЛЬНОМ БЛАНКЕ

ИТОГО
1 _____
2 _____
3 _____
4 _____
5 _____
6 _____
7 _____
8 _____
9 _____
10 _____

ЕАТА ЕВРОПЕЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ТРАНСАКТНОГО АНАЛИЗА

12.7.12

АТТЕСТАЦИОННАЯ ФОРМА ЭКЗАМЕНА ПО ТА В ОБРАЗОВАНИИ

КАНДИДАТ _____ ДАТА _____

Каждое из следующих описаний оценивается по пятибалльной шкале. Выберите рейтинговую оценку, которая, по вашему мнению, наиболее соответствует выступлению кандидата.

- 1. Личностная и профессиональная идентичность кандидата как ТА-педагога**
 - 5 Обсуждает и придерживается последовательной личностной и социальной системы взглядов ТА-педагога, созвучной философии, этике и практике ТА
 - 3 Проявляет личное видение образования, очевидно связанное с философией, этикой и практикой ТА
 - 1 Личное видение образования, связанное с философией, этикой и практикой ТА, практически не проявляется
- 2. Осознание культурных и социальных факторов и их влияния на обучение**
 - 5 Применяя ТА на практике, учитывает исторические, культурные, социальные перспективы и активно способствует поддержке обучающихся в рамках их контекста
 - 3 Демонстрирует понимание исторических, культурных, социальных факторов; практика усиливает поддержку
 - 1 Осознание исторических, культурных, социальных факторов на практике используется на очень низком уровне
- 3. Образовательные взаимоотношения, строящиеся по модели Я + Ты + отношение, образовательный альянс и практика самоанализа**
 - 5 В работе проявляет высокий уровень сотрудничества, взаимного уважения, эмпатии и самоанализа, которые способствуют активному учению
 - 3 Демонстрирует способы работы на основе сотрудничества, проявляет взаимное уважение, эмпатию и некоторые навыки самоанализа
 - 1 Низкий уровень работы в рамках Я + Ты и позитивных методов работы
- 4. Оценка клиента и контекстуальных потребностей; кратко- и долгосрочное планирование программы**
 - 5 Точная оценка широкого круга образовательных и девелопментальных потребностей; практичное и творческое планирование программы способствует оптимальному обучению индивидов и групп
 - 3 Оценка охватывает ряд образовательных и девелопментальных потребностей и вопросов; планирование – адекватно и приводит к положительным результатам обучения
 - 1 Очень низкий уровень адекватного планирования и оценки
- 5. Постановка адекватных целей и задач и использование контракта**
 - 5 Цели конгруэнтны философии ТА и философии образования; задачи соответствуют контексту и способствуют более успешному обучению и развитию участников; контракт заключается несколькими сторонами и способствует сотрудничеству и автономности.
 - 3 Имеются свидетельства того, что цели и задачи поставлены адекватно и обсуждение контракта способствует эффективному достижению данных целей.
 - 1 Низкий уровень осознания сложности проблем, вовлеченных в адекватное и эффективное целеполагание, постановку задач и составление контракта
- 6. Эффективное применение образовательных стратегий ТА; осознание важности интвенций; реагирование на продолжающуюся оценку**
 - 5 Для повышения эффективности обучения кандидат эксплицитно и имплицитно использует трансактноаналитические концепции; методы соответствуют широкому кругу стилей и потребностей обучения; кандидат видит проблемы в процессе и работает с ними, достигая положительных результатов; адекватное реагирование на и использование обратной связи и оценки
 - 3 Осуществление программы демонстрирует конгруэнтность, понимание и ряд умений по применению ТА концепций разными способами для достижения учебных задач. В какой-то степени ТА используется при работе с процессом. Кандидат обращает внимание на оценку.
 - 1 Применение образовательных стратегий ограничено и отсутствует глубина понимания. Ограни-

ченное понимание и умение применять концепции ТА на практике для повышения эффективности обучения и работы с процессуальными проблемами. Практически не использует оценку.

7. Творчество и вызов

5 Высокий уровень гибкости; проявляет интуицию, спонтанность, творческое мышление и творчески осуществляет практическую деятельность; осознание потребностей клиента как на преодоление определенных трудностей («вызов»), так и на поддержку

3 В практической деятельности проявляет гибкость и творчество; клиенты получают достаточно «вызовов» и поддержки.

1 низкий уровень гибкости и творчества; использует ограниченный круг техник

8. Концептуализация образования и обучения в рамках теории ТА

5 Демонстрирует понимание и применение широкого круга транзактноаналитических теорий, включая различные направления и подходы, а также современные разработки. Умеет отбирать необходимые концепции / модели в зависимости от контекста и обсуждать их целесообразность

3 Знание ряда подходов и концепций транзактноаналитической теории; в некотором роде умеет отбирать необходимые концепции / модели и целесообразно применять их

1 Ограниченный круг используемых концепций и подходов; очень низкий уровень осознанного целесообразного применения теории

9. Связь моделей и теорий обучения и образования с ТА

5 Обширные знания в области образования, на которой специализируется кандидат (обучение школьников \взрослых \родителей и т.д.); осведомленность о важных теориях и умение интегрировать их с ТА; умеет критически оценивать ТА и другие подходы.

3 Может обсуждать различные подходы к образованию; в определенной степени умеет критически оценивать ТА и другие подходы и интегрировать их.

1 Осведомленность об ограниченном числе подходов к образованию; низкий уровень интеграции с ТА.

10. Общий рейтинг

5 Высокий уровень компетентности как ТА-педагога: ясная связь теории с практикой

3 Средний уровень компетентности

1 Низкий уровень компетентности

ЕАТА ЕВРОПЕЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ТРАНСАКТНОГО АНАЛИЗА

12.7.13

АТТЕСТАЦИОННАЯ ФОРМА ЭКЗАМЕНА ПО ОРГАНИЗАЦИОННОМУ ТА

КАНДИДАТ _____ ДАТА _____

Каждое из следующих описаний оценивается по пятибалльной шкале. Выберите рейтинговую оценку, которая, по вашему мнению, наиболее соответствует выступлению кандидата.

1. **ТЕОРИЯ** (структурный анализ, трансакции и поглаживания, игры и рэкет, сценарии) 1 _____
- | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
|---|---|--|---|---------|
| Демонстрирует понимание и применение четырех сторон теории ТА | Демонстрирует либо понимание, либо применение четырех сторон, или применение и понимание 2 сторон теории ТА | Не демонстрирует ни понимания, ни применения | | |
| | | | | 2 _____ |
| | | | | 3 _____ |
| | | | | 4 _____ |
2. **РАЗЛИЧНЫЕ ПОДХОДЫ ТА** (Глубина и гибкость использования ТА в качестве инструмента для роста и изменения) 1 _____
- | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
|--|--|--|---|---------|
| Умеет объяснить и применить, по крайней мере, 3 различных способа использования ТА в данной области применения | Умеет описать 3 различных способа использования ТА, но применять умеет только один | Умеет применять только один способ или ни одного | | |
| | | | | 2 _____ |
| | | | | 3 _____ |
| | | | | 4 _____ |
3. **ОЦЕНКА И РУКОВОДСТВО** (Оценка потребностей, планирование или разработка стратегий по удовлетворению данных потребностей) 1 _____
- | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
|--|--|---|---|---------|
| Ясные цели и контракты, задачи и планы. Большинство интервенций приводит к успешному терапевтическому продвижению. | Ясные цели и контракты, но интервенции не вполне соотносятся с целями или контрактами. Или имеется успешное терапевтическое продвижение, но цель и контракт не ясны. | Нет цели и контракта. Недостаточное руководство процессом или оно отсутствует вообще. Интервенции неудачны. | | |
| | | | | 2 _____ |
| | | | | 3 _____ |
| | | | | 4 _____ |
4. **ПОНИМАНИЕ КОНТРАКТОВ** (понимание и работа с психологическими, социальными и рабочими (административными) контрактами) 1 _____
- | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
|---|--|---|---|---------|
| Умеют обсуждать климат организации, групповую динамику и различные виды контрактов в их связи с интервенциями | Ограниченное понимание или чувствительность к климату организации и групповой динамике | Не осознает климат организации и динамику | | |
| | | | | 2 _____ |
| | | | | 3 _____ |
| | | | | 4 _____ |
5. **СИЛА** (Защита, моделирование поведения «Я – ОК, Ты - ОК»), эффективно действует в контексте области применения) 1 _____
- | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
|--|--|--|---|---------|
| Создает защиту и моделирует эффективное поведение в данном контексте | Защита или эффективность неопределенны | Не предоставляет защиты, неэффективно действует в данном контексте | | |
| | | | | 2 _____ |
| | | | | 3 _____ |
| | | | | 4 _____ |

6. ИНТУИЦИЯ И ТВОРЧЕСТВО (Спонтанность и гибкость)				1 _____
5 _____	4 _____	3 _____	2 _____	1 _____
Демонстрирует умение создавать и осуществлять выбор вариантов, отвечающих здесь-и-сейчас реальности, из широкого круга возможностей	Демонстрирует умение создавать и осуществлять выбор вариантов из ограниченного круга возможностей	Механическая работа		2 _____
				3 _____
				4 _____
7. ЭФФЕКТИВНОСТЬ (Достигают ли интервенции цели, для достижения которой создавались, и адекватны ли используемые средства)				1 _____
5 _____	4 _____	3 _____	2 _____	1 _____
Большинство интервенций – высоко эффективны; используются подходящие средства	Интервенции в какой-то мере эффективны; средства не ясны	Интервенции неэффективны или оказывают негативное влияние		2 _____
				3 _____
				4 _____
8. ПРОФЕССИОНАЛИЗМ				1 _____
5 _____	4 _____	3 _____	2 _____	1 _____
Осознает преимущества и ограничения тренинга и следует четким этическим принципам	Ограниченное осознание преимуществ и ограничений тренинга, но следует четким этическим принципам	Серьезные проблемы с пониманием ограничений и \или этических принципов		2 _____
				3 _____
				4 _____
9. ЗНАНИЯ В ОБЛАСТИ СПЕЦИАЛИЗАЦИИ				1 _____
5 _____	4 _____	3 _____	2 _____	1 _____
Демонстрирует обширные знания в области применения. Осведомленность о главных теориях и подходах	Ограниченные знания в области применения и ограниченная вовлеченность в нее	Очень низкий уровень знаний в области		2 _____
				3 _____
				4 _____
10. ОБЩИЙ РЕЙТИНГ				1 _____
5 _____	4 _____	3 _____	2 _____	1 _____
Умение достигать запланированных результатов с использованием ТА – очень велико. Компетентен в своей области практического применения ТА	Умение достигать запланированных результатов с использованием ТА – на среднем уровне. Средний уровень компетентности в теории и практике.	Низкая компетентность в использовании ТА в области применения.		2 _____
				3 _____
				4 _____

Баллы используются в качестве ориентира, а окончательным решением является суждение экзаменаторов. Однако кандидат автоматически не сдает экзамен, если: 1) Рейтинг кандидата по одной из шкал оценки не превышает 1 балла у всех членов Экзаменационной Комиссии. 2) Общий балл, набранный кандидатом, не превышает 25.

Кандидат сдает экзамен успешно, если за это проголосовало трое (и более) экзаменаторов. Кандидат не сдает экзамен, если за это проголосовали двое (и более) экзаменаторов. (Исключается вызов Фасилитатора процесса).

Фасилитатор Процесса – опытный экзаменатор, ответственный за помощь Экзаменационным Комиссиям в решении проблем, возникающих в течение экзаменационной процедуры. В любой момент в течение экзамена любой из присутствующих может попросить председателя комиссии вызвать фасилитатора процесса. Кандидат может попросить председателя комиссии вызвать фасилитатора процесса в любой момент до того, как экзаменаторы начнут процедуру индивидуального выставления оценок. Данный этап обязан объявить Председатель Комиссии, который спрашивает у членов Комиссии, готовы ли они приступить к процедуре голосования. После этого правом вызова Фасилитатора Процесса обладают только Председатель Комиссии или Член Экзаменационной Комиссии (через председателя комиссии).

Фасилитатор процесса заключает с комиссией ясный контракт и помогает комиссии прийти к определенному решению. Если решение (о сертификации или об отказе в сертификации) не достигается, вызывается экзаменационный супервизор. Экзаменационный супервизор может помочь комиссии принять решение или может отстранить данную комиссию и собрать новую для проведения повторного экзамена кандидата. Ни Фасилитатор процесса, ни экзаменатор не принимают участия в непосредственном экзамене и голосовании.

ИТОГО
1 _____
2 _____
3 _____
4 _____
5 _____
6 _____
7 _____
8 _____
9 _____
10 _____

ИМЯ ЭКЗАМЕНАТОРА	СЕРТИФИЦИРОВАТЬ	ОТКЛОНИТЬ	ОБЩАЯ СУММА БАЛЛОВ
1. _____	()	()	_____
2. _____	()	()	
3. _____	()	()	ОБЩЕЕ СРЕДНЕЕ
4. _____	()	()	_____

Общая сумма баллов
разделенная на 4

ПОЖАЛУЙСТА, ВСЕ КОММЕНТАРИИ ДАВАЙТЕ НА ОТДЕЛЬНОМ БЛАНКЕ

ЕАТА ЕВРОПЕЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ТРАНСАКТНОГО АНАЛИЗА

12.7.14

АТТЕСТАЦИОННАЯ ФОРМА ЭКЗАМЕНА ПО ТА ПСИХОТЕРАПИИ

КАНДИДАТ _____ ДАТА _____

Каждое из следующих описаний оценивается по пятибалльной шкале. Выберите рейтинговую оценку, которая, по вашему мнению, наиболее соответствует выступлению кандидата.

1. Профессиональная и личностная идентичность. Способность описывать свою систему идеологических убеждений и связывать их с философскими постулатами, включая влияние личностной, социальной, этнической и культурной идентичности и ее важность для оценки, контракта, работы и терапевтических взаимоотношений.

5	3	1
Осознает собственную социальную и культурную идентичность и подобную идентичность клиента, и их возможное влияние на терапевтическую работу из-за определенных различий. Следует ясным философским убеждениям.	В терапевтических взаимоотношениях в определенной степени осознает социальную, этническую и культурную идентичность и различия.	Ограниченное осознание важности социальных, этнических и культурных факторов

2. Установление и поддержание взаимоотношений на уровне «Я – ОК, Ты – ОК»

5	3	1
Компетентные и эффективные взаимоотношения, включая понимание скрытых процессов (например, игр и трансакций, возникающих в ходе переноса или контрпереноса) и сложности терапевтических взаимоотношений.	Очевидная эффективная эмпатическая связь с клиентом. Средний уровень понимания динамики взаимоотношений и адекватный уровень предоставления необходимых защиты, разрешения и силы.	Скудная эмпатическая связь и очень низкий уровень понимания сложности терапевтических взаимоотношений.

3. Теория: Умение концептуализировать психотерапию в рамках различных теоретических концепций и моделей трансактного анализа

5	3	1
Обсуждает трансактноаналитическую теорию, включая различные направления и подходы, а также современные разработки.	Знание нескольких главных подходов трансактноаналитической теории	Ограниченные Знания – только один подход

4. Применение теории на практике с их интеграцией: Умение обсуждать широкий круг возможностей для лечения и поддерживать выбранную стратегию.

5	3	1
Гибкое, глубокое обсуждение практики в отношении к теории	Обсуждение практики в отношении к теории, ссылка на дополнительные возможности	Низкий уровень умения связывать теорию и практику

5. Точность оценки клиента:

5	3	1
Реалистично и точно оценивает и описывает специфические ситуации.	Воспринимает проблемы, но не может ясно оценить их значимость.	Не осознает главные проблемы.

6. Контракты и управление процессом лечения

5	3	1
Составляет адекватный фокус/лечебный контракт, имеющий прямую связь с направлением лечения, интервенциями и влиянием терапевтического контекста (учреждение, длительность, частота, юридические обязанности)	Составляет соответствующий фокус/консультационный контракт, но его связь с направлением лечения, интервенциями не достаточна; ИЛИ очевидны улучшения клиента в ходе терапии, но отсутствует оговоренный контракт. В определенной степени кандидат осознает влияние терапевтического контекста.	Отсутствуют четкие цели или контракт на лечение. Интервенции указывают на низкий уровень или отсутствие управления терапевтическим процессом. Не осознает влияние терапевтического контекста

7. Эффективность: проявляет ли Кандидат творчество и эффективность и обсуждает ли использование интервенций в контексте взаимоотношений, контракта и этапа процесса лечения. Отслеживает ли кандидат результаты влияния своих интервенций на клиента, и необходимым образом реагирует на них?

5	3	1
Большинство интервенций достигают цели, для достижения которой задумывались и применялись. Консультант отслеживает результаты влияния своих интервенций, и необходимым образом реагирует на них.	Средний уровень эффективности интервенций. Терапевт в определенной степени «подстраивается» * (attune – подстраиваться, настраиваться; attunement - подстройка) под реакции клиента	Интервенции оказывают негативное влияние или неэффективны. Терапевт не подстраивается под реакции клиента.

8. Профессионализм

5	3	1
Осознает преимущества и ограничения тренинга и следует четким этическим принципам	Ограниченное осознание преимуществ и ограничений тренинга, но следует четким этическим принципам	Серьезные проблемы с пониманием ограничений и \или этических принципов

9. Способность к самоанализу (Рефлексии)

5	3	1
Высокий уровень осознания и понимания своего процесса и его вклада в терапевтические интервенции.	Средний уровень осознания и понимания своего процесса и его вклада в терапевтические интервенции.	Низкий уровень осознания и понимания своего процесса и его вклада в терапевтические интервенции.

10. Общий рейтинг

5	3	1
Соответствующее контексту этическое, эффективное, теоретически-обоснованное практическое применение ТА	Определенная компетентность в теории и практике	В применении транзактного анализа проявляет низкий уровень компетентности.

ЕАТА ЕВРОПЕЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ТРАНСАКТНОГО АНАЛИЗА

12.7.15 ФОРМА ОЦЕНКИ ЭКЗАМЕНАТОРОВ

Пожалуйста, оцените экзаменатора в соответствии со следующей шкалой:

- 5 – Если Вы считаете, что этот человек обладает высоким уровнем компетентности в своей области**
- 4 – Если Вы считаете, что этот человек обладает уровнем компетентности в своей области выше среднего**
- 3 – Если Вы считаете, что этот человек обладает средним или адекватным уровнем компетентности в своей области**
- 2 – Если Вы считаете, что этот человек обладает средним уровнем компетентности в своей области**
- 1 – Если Вы считаете, что этот человек обладает низким уровнем компетентности в своей области**

Указания: Пожалуйста, оцените всех экзаменаторов Вашей экзаменационной комиссии. Пожалуйста, сложите все баллы и укажите итоговую оценку каждого экзаменатора внизу страницы. Пожалуйста, сдайте заполненную форму экзаменационному супервизору. Большое спасибо за заполнение данной формы. Ваша оценка важна для процесса создания высококомпетентных экзаменационных комиссий.

Напишите имя каждого экзаменатора
вверху каждой колонки

Ваше имя _____

Место/дата _____

Председатель данной Комиссии _____

Экзаменационный Супервизор _____

Вопросы были ясными и точными. Экзаменатор давал кандидату возможность продемонстрировать свои знания.				
Экзаменатор предлагал кандидату возможность обосновать свои доводы и мысли и защитить свою позицию.				
Экзаменатор был готов признать подходы и методы, отличные от применяемых им.				
Вопросы по аудио-видеоматериалу задавались с целью прояснить или собрать дополнительную информацию, а не с целью супервизии.				
Экзаменатор ясно осознавал требования экзамена.				
На протяжении всего экзамена экзаменатор предоставлял обратную связь.				
Экзаменатор демонстрировал позитивное отношение к знаниям и информации, которые показывал кандидат.				
Экзаменатор пытался увидеть сильные стороны кандидата.				
Экзаменатор не давал приглашений к играм и избегал негативных трансакций.				
Экзаменатор избегал моделей поведения, обуславливаемых драйверами: такими как «Поторопись» и «Будь совершенным!»				
Экзаменатор задавал вопросы, соответствующие уровню экзамена.				
Экзаменатор фасилитировал процесс будучи внимательным и внося свой вклад.				
Экзаменатор обосновывал мнения и расхождения.				
Экзаменатор четко объяснял, почему выставил определенную оценку, если экзаменатору задавался такой вопрос.				
Экзаменатор справедливо оценил кандидата				
Моя общая оценка этого экзаменатора				
Итоговая оценка каждого экзаменатора				

Пожалуйста, отдельно оцените следующие области работы Председателя Комиссии

Председатель нес основную ответственность за ведение экзаменационного процесса, но не доминировал.	
Председатель четко структурировал экзамен.	
Председатель не откладывал решение проблем.	
Председатель эффективно справлялся с деталями и документацией экзамена.	
Председатель помог создать комфортную атмосферу	
В начале экзамена председатель дал комиссии время установить позитивные отношения (раппорт) с кандидатом.	
Председатель брал на себя ответственность за продвижение экзаменационного процесса.	
Председатель брал на себя ответственность за справедливый экзаменационный процесс, в котором кандидат поощрялся к демонстрации своей компетентности.	
Моя общая оценка председателя:	
Общая сумма баллов Председателя по критериям оценки данной таблицы	
Общая сумма баллов Председателя по критериям оценки таблицы для всех экзаменаторов (на предыдущем листе)	
Итоговая оценка Председателя	

Вы можете оставить здесь дополнительные комментарии.

ЕАТА ЕВРОПЕЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ТРАНСАКТНОГО АНАЛИЗА
12.9.1
ЗАЯВЛЕНИЕ НА АПЕЛЛЯЦИЮ

Имя _____ Телефон: _____

Адрес

E-mail: _____

Я хочу подать апелляцию по результатам письменного \ устного экзамена на получение статуса СТА \ TSTA (вычеркните необходимое).

Дата проведения экзамена: _____

К данной форме я прилагаю (отметьте):

- Копию текста письменного экзамена и полученной аттестации
- Запись устного экзамена
- Копии записей, представленных на устном экзамене
- Копию аттестационной формы моего устного экзамена

Я выдвигаю следующие причины для апелляции:

(Пожалуйста, ознакомьтесь с Апелляционной процедурой в Руководстве)

ЕАТА ЕВРОПЕЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ТРАНСАКТНОГО АНАЛИЗА

12.10.1

РЕКОМЕНДАТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО ДЛЯ УЧАСТИЯ В ТЕW

Оргкомитет ТЕW оценивает, предоставляет обратную связь, рекомендации и требования каждому участнику ТЕW. Однако ТЕW больше не предусматривает варианта неудовлетворительной оценки участника, поэтому Ваше мнение особенно важно. Мы (PTSC) хотим сделать данный скрининговый процесс настолько тщательным, насколько это возможно, чтобы обеспечить будущим тренируемым в области ТА высокий уровень качества образования. Мы высоко ценим Ваш вклад в этот процесс и просим Вас дать искреннюю и надежную обратную связь. Спасибо за сотрудничество.

Я присутствовал и супервизировал _____

(дата) _____ непосредственно его /ее преподавательскую \ супервизионную деятельность. Мои впечатления и обратная связь, касающаяся работы участника, изложена на обратной стороне данной формы.

Я полагаю, что данный участник готов к участию в ТЕW, заключению контракта на получение статуса PTSTA и предоставлению преподавательских и супервизионных услуг студентам в области ТА.

Место и Дата: _____

Имя: _____

Подпись: _____

Преподавание:

Сильные стороны:

Образовательные потребности:

Супервизия:

Сильные стороны:

Образовательные потребности:

ЕАТА ЕВРОПЕЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ТРАНСАКТНОГО АНАЛИЗА
12.10.2
АТТЕСТАЦИОННАЯ ФОРМА КОМИТЕТА ТЕW

Имя:

Дата:

Место проведения ТЕW:

1. Преподавание:

Сильные стороны:

Образовательные потребности:

Требования:

2. Супервизия:

Сильные стороны:

Образовательные потребности:

Требования:

3. Разработка тренинговой программы:

Сильные стороны:

Образовательные потребности:

Требования:

4. Личный стиль:

Сильные стороны:

Образовательные потребности:

Требования:

Допуск / Требования Комитета TEW

ДОПУЩЕН (-А) к заключению PTSTA-контракта с EATA в качестве:

Преподавателя Супервизора

Область специализации:

Консультирование Образование Организации Психотерапия

ТРЕБОВАНИЯ:

Данные требования обязательны к выполнению. Необходимо приложить данную форму и документацию по требованиям к контракту, высылаемому в EATA для проверки.

ПОДПИСИ:

Комитет:

Координатор TEW:

Участник:

Дата:

Требования выполнены:

Участник:

Дата:

Главный Супервизор: